[기본증명서 발급방법]

***기본증명서 : 주민등록번호가 뒷자리까지 기재되도록 발급 요망**

(전자가족관계등록시스템/ 해당 구청/동사무소에서 발급 가능)

※ 인터넷 발급방법 아래 참조

* 기본증명서 발급방법 *

1. 전자가족관계등록시스템(http://efamily.scourt.go.kr/index.jsp) 접속
2. 상단 메뉴 중 '열람/발급' > '가족관계등록부' 클릭
3. 신청인 정보 조회 (성명, 주민등록번호 기재, 이용약관 동의, 공인인증서 인증, 본인 확인)
4. 기본증명서 선택(주민등록번호 신청대상자 공개 선택)하여 발급

